SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT nr **K/8/2026**
na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

BADANIA HISTOPATOLOGICZNE

Działając na podstawie Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o Działalności Leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.) art. 26 i art. 27 **Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o.** zaprasza do składania ofert na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie **badań histopatologicznych**.

Identyfikator K/8/2026

I. Zamawiający

Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o. ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów strona internetowa: www.szpital-mikolow.com.pl, telefon:32 325 76 35, REGON: 241294970, NIP: 635-180-25-38

II. Przedmiotu konkursu

1. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonywania badań histopatologicznych w następujących, szacunkowych ilościach, w trakcie trwania umowy:
   - Badania histopatologiczne - 8300
   - Badania histopatologiczne płynu z jam ciała - 30
   - Badania histopatologiczne śródoperacyjne - 10
   - Badania immunohistochemiczne - 550

   Materiał do badania histopatologicznego będzie odbierany przez Oferenta jego transportem i na jego koszt, dwa razy w tygodniu, w każdy poniedziałek i każdy czwartek tygodnia. W uzasadnionych przypadkach Oferent zobowiązuje się do odbioru materiału w dodatkowym, uzgodnionym terminie - dotyczy badań w trybie CITO.
2. Termin wykonania badań histopatologicznych śródoperacyjnych będzie uzgadniany z oferentem telefonicznie dzień wcześniej. Wyniki tych badań powinny być uzyskane maksymalnie do godziny od chwili otrzymania materiału.
3. Oferent zobowiązuje się do dostarczenia wyników badań w terminie 14 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) od dnia odbioru materiału. Rozpoznania będą opisywane w języku polskim.
4. Oferent zapewnia również całodobowy wgląd do wyników w swoim systemie z opcją wydruku oryginałów wyników.
5. Oferent dostarcza wyniki badań własnym transportem i na własny koszt.
6. Oferent dostarcza wyniki badań w dwóch egzemplarzach wraz z listą badań.
7. Oferent zapewnia pojemniki na wycinki.
8. Oferent zapewnia druki do opisu odbieranego materiału.
9. Oferent zapewnia woreczki umożliwiające zapakowanie kilku pojemników z materiałem pobranym od jednego pacjenta.

III. Oferta częściowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Okres świadczenia usług

od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.

V. Warunki udziału w konkursie

O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy łącznie spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania czynności będących przedmiotem konkursu tj.:
   - wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej,

- wpis do właściwego rejestru wojewody lub wpis do rejestru okręgowej rady lekarskiej,

2. posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem konkursu.

VI. Sposób przygotowania oferty

1. Oferty, należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o., ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14.30.
2. Termin składania ofert upływa **13.11.2026 r. o godz. 12.00.**
3. Oferent związany jest z ofertą 30 dni od upływu składania ofert.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi oferenta (nazwa, adres) oraz opisanej w następujący sposób: „Oferta dla Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert".
5. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie ofert drogą elektroniczną. Oferta powinna być zaszyfrowana i przesłana w formacie ZIP na adres e-mail: akroliczek@szpital-mikolow.com.pl; tytuł wiadomości: „Oferta dla Akademickiego Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert". Hasło do rozszyfrowania plików powinno być wysłane osobnym e-mail: akroliczek@szpitalmikolow.com.pl
6. Ofertę sporządza się zgodnie z wymogami SWKO na formularzu oferty (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWKO). Do formularza ofert dołącza się wszystkie wymagane dokumenty, które stanowią integralną część oferty.
7. Ofertę sporządza się w formie pisemnej, w języku polskim i w sposób czytelny pod rygorem nieważności.
8. Oferent składa w postępowaniu jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
9. Załączniki do oferty muszą być aktualne. Za aktualne, do celów niniejszego konkursu ofert, uważa się dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Oferent zobowiązany jest do podpisania oraz ponumerowania każdej strony oferty (wraz ze wszystkimi załącznikami).
11. Oferta musi być podpisana przez Oferenta.
12. Wszelkie poprawki w tekście muszą być parafowane i datowane przez Oferenta.
13. Ofertę przesłaną drogą pocztową uważa się za złożoną w terminie, jeżeli wpłynie do Zamawiającego nie później niż przed upływem składania ofert.
14. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera istotne braki formalne, Zamawiający wzywa do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie i formie pod rygorem odrzucenia oferty.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nieudzielenie przez Oferenta wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
16. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, polegające na niezgodności oferty z SWKO niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
17. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWKO.
18. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z w/w Oferentami.
19. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Formularz asortymentowo – cenowy – załącznik nr 2.
3. Dane identyfikacyjne Oferenta – załącznik nr 3.
4. Dokumenty potwierdzające uprawnienie do wykonywania usług będących przedmiotem konkursu oraz wskazujące osoby uprawnione do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta
   a. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
   b. Wpis do właściwego rejestru wojewody lub wpis do właściwego rejestru okręgowej rady lekarskiej.
5. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem konkursu.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej

1. Oferent poda cenę ofertową w Formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do warunków zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku) oraz słownie.
3. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
4. Rozliczenia między Zamawiającym z Oferentem będą prowadzone w złotych polskich.

IX. Kryteria oceny ofert

Jako kryterium oceny przyjmuje się kryterium ceny:

cena - waga kryterium - 100%

C = Cn / Co x 100% x100 pkt

gdzie: C - ilość punktów przyznana badanej ofercie
Cn – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez Oferentów
Co – cena przedstawiona przez badanego Oferenta

Cenę należy podać w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

X. Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami

1. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/325-75-21 oraz adresem email: akroliczek@szpital-mikolow.com.pl.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWKO wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert.
3. Treść zapytań z wyjaśnieniami, wszelkie modyfikacje SWKO oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Jeżeli w wyniku modyfikacji SWKO konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian do ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

XI. Zastrzeżenia Udzielającego zamówienia:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, odwołania konkursu w całości lub w części oraz przesunięcia terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert lub pozostawienia ofert bez rozstrzygnięcia w każdym czasie – bez podania przyczyny.
2. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, modyfikować treść SWKO wraz z załącznikami. Informację o dokonanej modyfikacji Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

3. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego z tytułu zastosowania przez Zamawiającego praw określonych w ust. 1-2.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, gdy:
   a) nie wpłynęła, żadna oferta,
   b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzucenia, z zastrzeżeniem ust.5,
   c) odrzucono wszystkie oferty,
   d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń zdrowotnych w danym postępowaniu,
   e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów Zamawiającego czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Jeżeli w toku konkursu wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Zamawiający może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XII. Otwarcie Ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.11.2026 r. o godzinie 12.15** w siedzibie Zamawiającego.
2. Informacje dotyczące otwarcia ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający odrzuci ofertę:
   a) złożoną po terminie,
   b) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
   c) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w szczegółowych warunkach konkursu ofert.

XIII. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych warunkach.
2. Zamawiający poinformuje pisemnie wszystkich Oferentów o rozstrzygnięciu konkursu ofert oraz zamieści na stronie internetowej www.szpital-mikolow.com.pl.
3. Niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty, Zamawiający z wybranym Oferentem uzgodni termin i miejsce podpisania umowy, zgodnej ze wzorem dołączonym do warunków zamówienia.

XIV. Środki odwoławcze

Oferentom przysługuje prawo do protestu i odwołania zgodnie z art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2025 r. poz. 1461 z późn.zm.)

XV. Obowiązek informacyjny (Klauzula informacyjna) art. 13 RODO dla personelu medycznego, który będzie wykonywał świadczenia w ramach umowy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademickie Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie (43-190) przy ul. Waryńskiego 2, reprezentowana przez Prezesa Spółki: Katarzynę Muszak
- inspektorem ochrony danych osobowych w Akademickim Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o. o. jest Pan Robert Haberko, e-mail: **iod@szpital-mikolow.com.pl**.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z realizacją konkursu ofert na „Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań histopatologicznych" nr Kon/8/2026.

- Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa;
- Pani/Pana dane nie będą profilowane
- Pani/Pana dane nie będą podlegały automatyzacji
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane do krajów EOG
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza obszar EOG
- posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
– prawo do usunięcia danych osobowych;
– prawo do przenoszenia danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem konkursu ofert.

XVI. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.).

Mikołów, dnia 03.11.2026 r.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU
Akademickie Centrum Zdrowia
w Mikołowie Sp. z o.o.
Katarzyna Muszak