



**Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy
CENTRUM ZDROWIA W MIKOŁOWIE SP. Z O.O.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie (43-190) przy ul. Waryńskiego 2,
reprezentowana przez Prezesa Spółki: Emilię Nawrocką-Kołodziejczyk,
tel. 32 325 75 00, fax. 32 226 08 60 adres e-mail: kancelaria@szpital-mikolow.com.pl
2. Sprawy związane z ochroną danych osobowych prowadzi Inspektor ochrony danych Pan Robert Haberko,
tel. 32 325 75 52, fax. 32 226 08 60 , adres e-mail: iod@szpital-mikolow.com.pl,
adres do korespondencji : IOD Centrum Zdrowia w Mikołowie sp. z o.o. ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów.
4. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane:
 - a) w celu związanym z przeprowadzeniem i rozstrzygnięciem procesu rekrutacyjnego, którego jest Pani/Pan uczestnikiem na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy,
 - b) w celu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO
 - c) w celu realizacji procesu rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. RODO - dobrowolnej zgody w przypadku podania danych innych niż wymaganych przepisami prawa.
 - d) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub stronę trzecią na podstawie art. 6 ust. 1 lit f. RODO

UWAGA! Podanie danych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a. RODO) jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celu przetwarzania danych, tj. udziału w procesie rekrutacji a w konsekwencji nawiązania stosunku pracy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres procesu rekrutacyjnego a po jego zakończeniu nie dłużej niż przez jeden rok od zakończenia procesu rekrutacji.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia wynikające z art. 63 RODO tj. prawo dostępu, żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, o ile nie koliduje to z innymi przepisami prawa.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane
11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.