



**Klauzula informacyjna dla pracowników  
CENTRUM ZDROWIA W MIKOŁOWIE SP. Z O.O.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie (43-190) przy ul. Waryńskiego 2,  
reprezentowana przez Prezesa Spółki: Emilię Nawrocką-Kołodziejczyk,  
tel. 32 325 75 00, fax. 32 226 08 60 adres e-mail: kancelaria@szpital-mikolow.com.pl
2. Sprawy związane z ochroną danych osobowych prowadzi Inspektor ochrony danych Pan Robert Haberko,  
tel. 32 325 75 52, fax. 32 226 08 60 , adres e-mail: iod@szpital-mikolow.com.pl,  
adres do korespondencji : IOD Centrum Zdrowia w Mikołowie sp. z o.o. ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów.
4. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane:
  - a) w celach związanych z zawarciem i realizacją stosunku pracy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b. RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów; na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - b) w celu realizacji zadań wynikających z przepisów Prawa Pracy na podstawie art. 9 ust. 2 lit h. RODO, - przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy;
  - c) w celu zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów oraz pracowników CZM ,za pośrednictwem systemu monitoringu wizyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
  - d) w celu identyfikacji personelu szpitala (identyfikatory), w związku z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej art. 36 ust. 1 oraz Regulaminem Pracy art. 14, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c. RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
  - e) w celu edukacyjnym w zakresie wizerunku, który zostanie utrwalony w trakcie szkoleń organizowanych przez CZM i zamieszczony na stronie intranetowej (wewnętrznej) CZM - na podstawie zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

- f) W celu edukacyjnym w zakresie imienia i nazwiska, adresu email i miejsca wykonywania pracy zdalnej na portalu edukacyjnym Centrum Zdrowia w Mikołowie na podstawie zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

UWAGA! Podanie danych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a. RODO) jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celu przetwarzania danych, tj. nawiązania stosunku pracy, przeprowadzenia szkolenia na portalu szkoleniowym lub wyrażenia zgody na pracę w trybie zdalnym.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, inni pracownicy z dostępem do intranetowej strony CZM oraz podmioty, z którymi CZM ma podpisaną umowę powierzenia przetwarzania danych. Lista podmiotów do wglądu w Dziale Umów.
6. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celach związanych z zawarciem i realizacją stosunku pracy wynosi 50 lat dla pracowników zatrudnionych do 31.12.2018r oraz 10 lat dla pracowników zatrudnionych od 01.01.2019r, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy rozwiązano lub wygasł (chyba że szczególne przepisy stanowią inaczej).
7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane w celu realizacji zadań związanych z badaniami profilaktycznymi wynosi 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego w którym dokonano ostatniego wpisu, a w odniesieniu do pracowników zawodowo narażonych na czynniki rakotwórcze, mutagenne oraz biologiczne, o których mowa w §12 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów – 40 lat po ustaniu narażenia.
8. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, w zakresie monitoringu, przez okres 30 dni. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin 30 dni ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
9. Pani/Pana dane osobowe zebrane w celu identyfikacji personelu szpitala, będą przechowywane do czasu zakończenia stosunku pracy.
10. Pani/Pana dane osobowe zebrane w celu edukacyjnym będą przechowywane do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie.
11. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia wynikające z art. 63 RODO tj. prawo dostępu, żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, o ile nie koliduje to z innymi przepisami prawa.
12. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
14. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane
15. W przypadku analizy składek na ubezpieczenia społeczne i innych składników wynagrodzenia, Pani/a dane mogą być przekazywane do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
16. Pani/Pana dane w przypadku portalu edukacyjnego mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.