



**Klauzula informacyjna nagrywanie rozmów telefonicznych
CENTRUM ZDROWIA W MIKOŁOWIE SP. Z O.O.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie (43-190) przy ul. Waryńskiego 2,
reprezentowana przez Prezesa Spółki: Mateusza Niewdana,
tel. 32 325 75 00, fax. 32 226 08 60 adres e-mail: kancelaria@szpital-mikolow.com.pl
2. Sprawy związane z ochroną danych osobowych prowadzi Inspektor ochrony danych Pan Robert Haberko,
tel. 32 325 75 52, fax. 32 226 08 60, adres e-mail: iod@szpital-mikolow.com.pl,
adres do korespondencji : IOD Centrum Zdrowia w Mikołowie sp. z o.o. ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa i zawartych umów.
4. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu podniesienia bezpieczeństwa i rzetelności obsługi interesantów oraz w związku z rozpatrywaniem skarg i wniosków. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) oraz f) RODO
5. Zakres przetwarzania danych osobowych: informacje podane dobrowolnie przez interesanta w trakcie prowadzenia rozmowy telefonicznej oraz zapis głosu osoby dzwoniącej.

UWAGA! Podanie danych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a. RODO) jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości realizacji celu przetwarzania danych, tj. rozpoznania i załatwienia sprawy w jakiej interesant skontaktował się z Centrum Zdrowia w Mikołowie.

6. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, firmy, które na podstawie umów świadczą usługi obsługi technicznej urządzeń i aplikacji do rejestracji rozmów – listę firm współpracujących można uzyskać w Dziale Administracyjno-Technicznym Centrum Zdrowia w Mikołowie.
7. Pani/Pana dane w postaci nagrania będą przechowywane przez okres 30 dni; w przypadku, w którym nagrania stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub CZM powziętą wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu uprawnienia wynikające z art. 63 RODO tj. prawo dostępu, żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, dane osobowe przetwarzane

są niezgodnie z prawem , prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych, o ile nie koliduje to z innymi przepisami prawa.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane
11. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.