

# Przetarg publiczny PP/1/2021 o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 000 zł

## Warunki zamówienia na realizację zadania:

### „Dostawa odczynników, materiałów eksploatacyjnych i drobnego sprzętu laboratoryjnego”

#### 1 Informacje ogólne

Zamawiający: Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o.  
ul. Waryńskiego 2, 43-190 MIKOŁÓW, woj. śląskie  
strona internetowa: [www.szpital-mikolow.com.pl](http://www.szpital-mikolow.com.pl)  
adres e-mail: [zamowienia@szpital-mikolow.com.pl](mailto:zamowienia@szpital-mikolow.com.pl)  
telefon:(y): -(32) 32 57 639,  
REGON: 241294970, NIP: 635 180 25 38, KRS: 0000335411

#### II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest pominięciem ustawy Prawo zamówień publicznych albowiem wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty 130 000 zł

#### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy odczynników, materiałów eksploatacyjnych i drobnego sprzętu laboratoryjnego do Laboratorium. Przedmiot zamówienia podzielony został na 6 pakietów - zgodnie z załącznikiem numer 1 do niniejszych warunków:

pakiet nr 1	odczynniki i barwniki
pakiet nr 2	testy laboratoryjne
pakiet nr 3	testy na narkotyki
pakiet nr 4	drobny sprzęt laboratoryjny
pakiet nr 5	wzorcowany termometr laboratoryjny
pakiet nr 6	pipety automatyczne, komora Burkera, statywy

Wyroby medyczne muszą spełniać wymogi przewidziane w ustawie z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz.U.2020.186 t.j. z późn.zm.) oraz aktów wykonawczych, muszą posiadać wszelkie wymagane prawem dokumenty i dopuszczenia, muszą być wprowadzone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, muszą spełniać wymagania zasadnicze, posiadać oznaczenie CE, oznakowanie wyrobów medycznych, instrukcje, etykiety w języku polskim lub wyrażone za pomocą zharmonizowanych symboli lub rozpoznawanych kodów

#### IV. Dane wyjściowe

1. Zamawiający akceptuje konfekcjonowanie w inne opakowania niż opisane w załączniku nr 1 pod warunkiem, że sumaryczna ilość oferowanych towarów zgodna będzie z ilością wymaganą. W przypadku, gdy opakowania proponowanego asortymentu są niepodzielne należy oferowaną ilość zaokrąglić w górę, do pełnych opakowań.
2. Z pakietów nie będą wyłączone poszczególne pozycje i nie będą tworzone nowe pakiety
3. Cena ofertowa obejmuje koszt dostawy towaru do **Laboratorium Szpitala Powiatowego w Mikołowie przy ul. Waryńskiego 2**
4. Towary z określoną datą ważności muszą być zdatne do użycia - nie mniej niż 6 miesięcy od daty dostawy.

5. Zamówienia będą dokonywane e-mailem średnio jeden raz w miesiącu
6. Termin realizacji zamówienia nie później niż do 5 dniu roboczych (poniedziałek – piątek) od daty złożenia zamówienia.
7. Wymagany termin płatności faktur 30 dni od daty wystawienia faktury.
8. **Wraz z pierwszą dostawą należy dostarczyć aktualne karty charakterystyki substancji /preparatu**

#### **Zamawiający:**

- dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem na pakiety

#### **V Termin wykonania zamówienia**

Dostawy realizowane przez okres 24 miesięcy, z datą rozpoczęcia nie wcześniej niż od 1-08-2021r

#### **VI Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie opisuje szczegółowo wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym
  - 1.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie opisuje szczegółowo wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym
  - 1.3. zdolności technicznej i zawodowej. Zamawiający nie opisuje szczegółowo wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym

#### **VII Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma przedłożyć Wykonawca**

- a) oświadczenie Wykonawcy, iż zaoferowane wyroby medyczne spełniają wymogi przewidziane w ustawie z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych (Dz.U.2020.186t.j. z późn.zm.) oraz aktach wykonawczych i posiadają wszelkie wymagane prawem dokumenty i dopuszczenia, są wprowadzone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniają wymagania zasadnicze, posiadają oznaczenie CE, oznakowanie wyrobów medycznych, instrukcje, etykiety są w języku polskim lub wyrażone za pomocą zharmonizowanych symboli lub rozpoznawanych kodów wraz z zapewnieniem, że na wezwanie Zamawiającego odpowiednie dokumenty zostaną niezwłocznie przedłożone
- b) oświadczenie, że produkty zawierające substancje niebezpieczne posiadają karty charakterystyki substancji / preparatu wraz z zapewnieniem, że z pierwszą dostawą przedłożone zostaną aktualne karty charakterystyki, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie
- c) **w zakresie Pakietu nr 2 i Pakietu nr 3** – instrukcje metodyczne
- d) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
- e) zestawienie asortymentowo-cenowe - załącznik nr 1

#### **UWAGA!**

**W przypadku gdy dokumenty zostały wystawione w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przez Wykonawcę.**

**Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski i**



poświadczone przez Wykonawcę

Oferta, wszystkie załączniki i inne elementy muszą być podpisane wyłącznie przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi we właściwym rejestrze. Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy mogą powierzyć wykonanie tych czynności innej osobie na podstawie pełnomocnictwa/upoważnienia. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo/upoważnienie, które w swej treści jednoznacznie wskazuje uprawnienie do podpisania oferty.

### **VIII Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zamówienia. Wyjaśnienia należy kierować na adres e-mail: [zamowienia@szpital-mikolow.com.pl](mailto:zamowienia@szpital-mikolow.com.pl). Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści warunków wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.szpital-mikolow.com.pl](http://www.szpital-mikolow.com.pl). W przypadku korespondencji e-mailowej każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania. Domniemywa się, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona, w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jej treścią, chyba że, Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, iż pisma nie otrzymał.

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Beata Miler tel. 32/ 32 57 639 w godz. 7:30 do 15:00

### **IX Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert

### **X Sposób przygotowania oferty**

- Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik do warunków zamówienia.
- Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana wewnętrznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**

- ofertę należy złożyć w języku polskim
- Wykonawca składa w przetargu jedną ofertę w jednym egzemplarzu
- treść oferty musi odpowiadać treści warunków zamówienia
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert

### **XI Termin składania ofert i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć na adres e-mail: [zamowienia@szpital-mikolow.com.pl](mailto:zamowienia@szpital-mikolow.com.pl) nie później niż do dnia **5-07-2021r do godz. 10:00**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

## **XII Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej**

- Wykonawca wyliczy wartość oferty w oparciu o dane wymienione w punkcie III, IV, V z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
- Wartość zamówienia wynikająca z załącznika nr 1, to jest sumę wartości brutto dla każdego pakietu Wykonawca zamieści w formularzu ofertowym cyfrowo (w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) i słownie
- cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia
- jeżeli Wykonawca stosuje w swojej praktyce upusty cenowe, to proponując je Zamawiającemu w ofercie, musi uwzględnić je już w ostatecznej cenie oferty
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

## **XIII Opis kryteriów, ich znaczenie i sposób oceny ofert**

Jako kryterium oceny przyjmuje się kryterium najkorzystniejszej ceny

**cena - waga kryterium - 100%**

Do oceny będzie brana pod uwagę wartość brutto czyli obejmująca podatek VAT.

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

gdzie: C - ilość punktów przyznana badanej ofercie

C<sub>n</sub> – najniższa cena spośród wszystkich proponowanych przez Wykonawców

C<sub>o</sub> – cena przedstawiona przez badanego Wykonawcę

## **XIV Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w niniejszych warunkach i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający z wybranym Wykonawcą uzgodni termin i miejsce podpisania umowy, zgodnej ze wzorem dołączonym do warunków zamówienia.

## **XV Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. z siedzibą w Mikołowie (43-190) przy ul. Waryńskiego 2, reprezentowana przez Prezesa Spółki Cezarego Tomiczka;



- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
  - pod adresem poczty elektronicznej: [gszmajduch@szpital-mikolow.com.pl](mailto:gszmajduch@szpital-mikolow.com.pl) ;
  - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa odczynników, materiałów eksploatacyjnych i drobnego sprzętu laboratoryjnego**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>(1)</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych<sup>(2)</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**


<sup>(1)</sup> *wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.*

<sup>(2)</sup> *wyjaśnienie: zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Pzp wystąpienie z zadaniem o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

## XVI Postanowienia końcowe

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych warunkach zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

Mikołów, dnia 25-06-2021r

  
 PREZES ZARZĄDU  
 Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o.  
 .....  
 dr Cezary Tomiczek  
 .....  
 zatwierdzam

Opublikowano na stronie internetowej w dniu 25-06-2021r