

## Wszyscy wykonawcy

Dotyczy: przetarg publiczny ZP/3/2020 na zadanie „Pranie bielizny szpitalnej i odzieży ochronnej oraz jej transport do Zamawiającego.

Zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający udziela odpowiedzi na następujące pytania:

### I

1. Czy Zamawiający dopuści, aby asortyment przekazany do dzierżawy używany.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wymaga by asortyment, który będzie dzierżawiony był nowy.

### II

**ROZDZIAŁ III PKT. 3 A:** Czy Zamawiający dopuści aby dostawa czystego asortymentu i odbiór brudnego odbywały się tym samym środkiem transportu, przy czym asortyment brudny i czysty nie będzie miał ze sobą kontaktu, gdyż najpierw do szpitala zostanie dostarczony czysty asortyment a następnie odebrany brudny? Po każdym wykonaniu usługi samochód będzie poddany procesowi dezynfekcji. Standardy sanitarno-epidemiologiczne zostaną zachowane, a ułatwi to świadczenie usługi przez wykonawców i obniży koszty wykonywania usługi.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza wyżej opisane rozwiązanie.

**ROZDZIAŁ III DANE WYJŚCIOWE (STE.3-4 W SIWZ):** Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zwrot odzieży ochronnej personelu do 2 dni roboczych? Dłuższy czas pozwoli Wykonawcy na spełnienie oczekiwań jakościowych Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

**ROZDZIAŁ XIII PKT. 4.5 PPKT)A):** Czy Zamawiający dopuści przedstawienie w miejsce protokołu ostatniej kontroli sanitarnej przeprowadzonej w pralni opinię sanitarną wydaną nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert?

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza wyżej opisane rozwiązanie.

**ROZDZIAŁ XIII PKT. 4.5 PPKT)B):** Czy Zamawiający dopuści przedstawienie protokołu ostatniej kontroli sanitarnej samochodów którymi będzie realizowana usługa transportu wydaną nie wcześniej niż 15 miesięcy przed upływem terminu składania ofert? W związku z pandemią Covid 19 Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna nie przeprowadzała kontroli terenowych i w terminie w którym minęło 12 miesięcy od daty wystawienia nie było możliwości przeprowadzenia kontroli. Procedura przeprowadzania kontroli jest w toku i dokumenty nie starsze niż 12 miesięcy zostaną dostarczone zamawiającemu bezzwłocznie po ich otrzymaniu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza wyżej opisane rozwiązanie.

**Pytania do projektu umowy:**

Czy Zamawiający zgodzi się:

1. na zmianę § 11 umowy i nadanie następującej treści:  
§ 11

1. Strony postanawiają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 2. W przypadku, gdy wysokość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną, o której mowa w § 11 ust. 2, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:

- a) w wysokości 5 % z wartości obliczonej jako iloczyn ceny brutto za kg wypranego prania i ilości kg nie dostarczonej pościeli i odzieży ochronnej w terminach, określonych w § 5 pkt. 2c) i pkt. 3c), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
- b) w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia w rozstrzygnięciu reklamacji lub w usunięciu wad w przedmiocie zamówienia lub uzupełnieniu braków w przedmiocie zamówienia, o których mowa w § 10 ust. 4, 5 i 6
- c) w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w razie nie wykonania umowy bądź nienależytego wykonania umowy
- d) w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru umowy.

Jednocześnie Zamawiający przesuwa termin składania ofert na dzień **9-06-2020r** i Rozdział XXIII przyjmuje brzmienie:

**ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w postaci papierowej w siedzibie Zamawiającego, tj. w Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o., nie później niż do dnia 9-06-2020 r. do godziny 10:00.  
Godziny przyjmowania od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:00

UWAGA 5: Oferty, inne oświadczenia lub dokumenty w postaci papierowej należy przekazać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 2188 z późn. zm.) lub za pośrednictwem postańca (kurierem) lub osobiście. W każdym przypadku przed wejściem do budynku należy skontaktować się z pracownikiem działu Umów pod nr tel.: 32 32 57 639, który odbierze ofertę.

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9-06-2020 r. o godzinie 10:30. w sali konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego – Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o. przy ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów - poprzez otwarcie złożonych kopert.

Z poważaniem

**PREZES ZARZĄDU**  
Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o.

**Cezary Tomiczek**



Centrum Zdrowia w Mikołowie Sp. z o.o.  
ul. Waryńskiego 2, 43-190 Mikołów  
tel. 32 32 57 635, fax 32 22 60 860  
www.szpital-mikolow.com.pl  
NIP 635-180-25-38 Regon 241294970  
KRS 0000335411

Szpital Powiatowy  
ul. Waryńskiego 2  
tel. 32 32 57 500  
fax 32 22 60 860

Przychodnia  
Wielospecjalistyczna  
ul. Okrzei 31  
tel. 32 22 62 367  
fax 32 22 60 860